

Entornos de Aprendizaje CTC

Manual de MADRE / PADRE

Centros de formación



www.entornosdeaprendizaje.com
www.itemm.com
Tel. 965 42 24 13

Introducción

Entornos de Aprendizaje C.T.C (Ciencias y Tecnologías del Conocimiento) propician el desarrollo de acciones formativas en Internet, proporcionando:

- Soporte tecnológico en la generación, presentación y configuración de los contenidos
- Soporte tecnológico en la administración de personas participantes.
- Gestión inteligente de los procesos de aprendizaje aplicando técnicas de I. A. permitiendo la configuración de estilos.

El perfil Padre/Madre cumple en los Entornos de Aprendizaje la función de supervisión y seguimiento del trabajo del estudiante a su cargo durante el desarrollo de la acción formativa.

Para entrar en la plataforma bajo este perfil, el usuario deberá escribir en el navegador la siguiente dirección de Internet:

www.entornosdeaprendizaje.com

A continuación elegirá Entorno de Aprendizaje pulsando sobre el enlace correspondiente.

En la pantalla del entorno elegido pulsará sobre el perfil Padre/Madre.

ÍNDICE

Código de entrada.....	4
1 Elegir grupo.....	6
2 Seleccionar Bloque de módulos/cuadernos	7
3 Seleccionar Módulo/cuaderno	8
Visitar trabajo de Estudiante.....	9
Opciones de visita para Módulo/cuaderno Cognitiva	9
Sesiones realizadas	10
Mapa del aprendizaje	11
Puntos de chequeo.....	13
Cronograma del módulo/cuaderno.....	14
Informe detallado de sesiones	15
Informe resumen del estado del módulo.....	17
Cronogramas	19
Cronograma del módulo/cuaderno seleccionado	19

Pantalla Código de entrada

I.T.E. Nuevos Medios
Perfil Padre/Madre

Powered by I.T.E. Nuevos Medios

CÓDIGO DE ACCESO
Servicio técnico: soporte@itenm.com Tel: 965 42 24 13

Padre/Madre

Nombre (Nick)

Clave

Aceptar Restaurar Ayuda
X Cerrar

Pantalla para la introducción de datos de acceso al perfil Padre/Madre:

- **Nombre:**
Se deberá escribir el identificador (Nick) de Padre/Madre.
El Nick (que significa alias o mote) servirá para identificarse en la pantalla de entrada y en el uso del Foro o Buzón. Para que cumpla su función de utilidad en Internet será conveniente que no contenga demasiados caracteres.
- **Clave:**
Se deberá escribir la clave de acceso, asegurándose de que se usan las letras mayúsculas y minúsculas correctas.

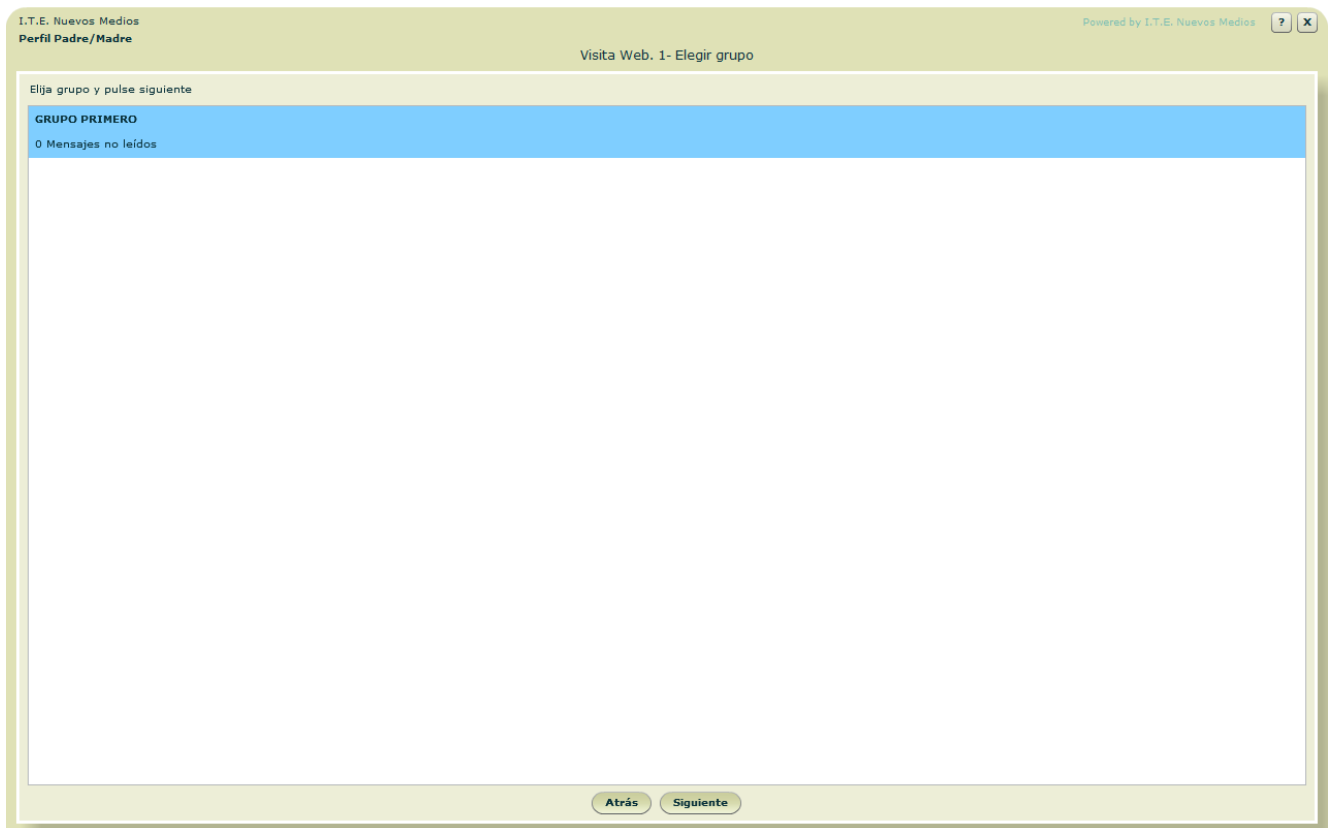
Botones:

- **Aceptar:**
Permite el acceso si los datos introducidos son correctos. En caso contrario se notificará si el identificador o la clave es incorrecta.
- **Restaurar:**
Vacía los campos Nombre y Clave.

- Ayuda:
Solicita la cuenta de correo registrada en la ficha del Padre/Madre. Si el sistema comprueba que es correcta, enviará automáticamente a dicha cuenta los datos de acceso.

- Cerrar:
Cierra la ventana.

Pantalla: Visita Web. 1 Elegir grupo



Presenta la lista de grupos en los que participa el/la Estudiante. Se elegirá el grupo que se quiere visitar.

Botones:

- **Siguiente:**
Pulsando el botón se accederá a las opciones siguientes de visita sobre el trabajo del grupo seleccionado.
- **Atrás:**
Vuelta a la pantalla *Menú de Padre/Madre*.

Pantalla: Visita Web. 2 Seleccionar Bloque de módulos/cuadernos

I.T.E. Nuevos Medios
Perfil Padre/Madre

Powered by I.T.E. Nuevos Medios

I.T.E. Nuevos Medios

Buzón 0 Mensajes no leídos

Visita Web. 2- Seleccionar Bloque de módulos/cuadernos

Estudiante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
Grupo: GRUPO PRIMERO

Seleccione el Bloque de módulos/cuadernos y pulse siguiente

1º INFANTIL MAYÚSCULAS
asignada por: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE

BLOQUE PRIMERO
asignada por: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE

Atrás Siguiente

La pantalla muestra los Bloques de módulos/cuadernos asumidos por el Estudiante en el grupo. Se deberá seleccionar un Bloque como primer paso del proceso y pulsar *Siguiente*.

Botones:

- **Buzón:**
Acceso al buzón de la plataforma en comunicación con Gestor y Tutores.
- **Siguiente:**
Pulsando el botón se accederá a las opciones de visita sobre el Bloque seleccionado.
- **Atrás:**
Vuelta a la pantalla *Menú Elección de grupo*.

Pantalla: Visita Web. 3 Seleccionar Módulo/cuaderno

I.T.E. Nuevos Medios
Perfil Padre/Madre

Powered by I.T.E. Nuevos Medios

Buzón 0 Mensajes no leídos

Visita Web. 3- Seleccionar módulo/cuaderno

Estudiante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
Grupo: Grupo 1º
Bloque: Bloque 1º

Seleccione el módulo/cuaderno y pulse siguiente

Módulo/cuaderno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS Contenido realizado: 0% Contenido asimilado: 0%
Módulo/cuaderno: Módulo de Fase 1º Contenido realizado: 0% Contenido asimilado: 0%
Módulo/cuaderno: Módulo 1º Contenido realizado: 0% Contenido asimilado: 0%
Módulo/cuaderno: Operatoria de teclados Situado en Bloque: 1 Lección: 1 Ejercicio: 1
Módulo/cuaderno: Módulo 1º Controles realizados 2 de 0

Atrás Mostrar

Esta pantalla muestra los Módulos/Cuadernos que integran el Bloque aplicado al Estudiante, seleccionado en la pantalla anterior.

Botones:

- **Buzón:**
Acceso al buzón de la plataforma en comunicación con Gestor y Tutores.
- **Mostrar:**
Pulsando el botón se accederá a las opciones de visita sobre el módulo/cuaderno seleccionado.
- **Atrás:**
Vuelve a la pantalla anterior sin guardar modificaciones.

Pantalla: Visitar trabajo de Estudiante. Opciones de visita para Módulo/cuaderno Cognitiva

I.T.E. Nuevos Medios
Perfil Padre/Madre

Powered by I.T.E. Nuevos Medios

I.T.E. Nuevos Medios

Buzón 0 Mensajes no leídos

Visitar trabajo de estudiante

Estudiante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
Grupo: Grupo 1º
Bloque: 1º INFANTIL MAYÚSCULAS
Módulo/cua derno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS

Opciones de visita para módulo/cuaderno Cognitiva

Sesiones de trabajo

Informes

Sesiones realizadas

Mapa del aprendizaje

Puntos de chequeo

Cronograma de módulo/cuaderno

Informe detallado de sesiones

Informe resumen del estado del módulo

Atrás

La pantalla presenta, en dos campos de actuación, las opciones de visita sobre el módulo/cuaderno seleccionado:

- Sesiones de trabajo
- Informes

Opciones sobre Sesiones de trabajo:

- Sesiones realizadas.
- Mapa del aprendizaje.
- Puntos de chequeo.

Informes (sobre el trabajo efectuado):

- Cronograma de módulo/cuaderno.
- Informe detallado de sesiones.
- Informe resumen del estado del módulo.

Botones:

- **Buzón:**
Acceso al buzón de la plataforma en comunicación con Gestor y Tutores.
- **Atrás:**
Vuelve a la pantalla anterior.

Sesiones realizadas

The screenshot shows a web interface for a parent/guardian. At the top, it says 'I.T.E. Nuevos Medios' and 'Perfil Padre/Madre'. There is a 'Buzón' button and a message '0 Mensajes no leídos'. Below this, there is a section for the student's profile with fields for 'Estudiante', 'Grupo', 'Bloque', and 'Módulo/cua demo'. The main section is titled 'Lista de sesiones de trabajo realizadas por el/la Estudiante'. It contains a table with columns for 'Nº Sesión', 'Inicio', 'Duración', 'Tipo de sesión', 'Correctos', and 'Incorrectos'. Each row has a 'Ver sesión' button. At the bottom of the table area is an 'Atrás' button.

Nº Sesión	Inicio	Duración	Tipo de sesión	Correctos	Incorrectos	
27	03/04/2009 12:24	6m. 11s.	Monofase: Tratamiento de errores anteriores	0	4	Ver sesión
26	03/04/2009 12:16	13m. 50s.	Monofase: Tratamiento de errores anteriores	0	5	Ver sesión
25	03/04/2009 12:11	19m. 28s.	Monofase: Tratamiento de errores anteriores	1	2	Ver sesión
24	03/04/2009 12:10	19m. 31s.	Multifase: Programada	0	0	Ver sesión
23	03/04/2009 11:49	41m. 0s.	Monofase: Tratamiento de errores anteriores	1	3	Ver sesión
22	03/04/2009 11:46	44m. 8s.	Multifase: Programada	1	1	Ver sesión
21	03/04/2009 11:41	48m. 48s.	Multifase: Programada	2	1	Ver sesión
20	03/04/2009 11:35	54m. 50s.	Multifase: Programada	0	2	Ver sesión
19	03/04/2009 11:31	59m. 18s.	Multifase: Programada	2	2	Ver sesión
18	03/04/2009 11:23	66m. 58s.	Multifase: Programada	0	2	Ver sesión
17	03/04/2009 11:13	76m. 31s.	Multifase: Programada	1	0	Ver sesión
16	03/04/2009 11:01	89m. 22s.	Multifase: Programada	3	2	Ver sesión
15	03/04/2009 10:56	93m. 55s.	Multifase: Programada	1	2	Ver sesión

El panel muestra la lista de sesiones de trabajo realizadas por el/la Estudiante.

Columnas que presenta la lista:

- N° Sesión.
- Inicio.
- Duración.
- Tipo de sesión.
- Ejercicios correctos
- Ejercicios incorrectos.

Botones:

- **Buzón:**
Acceso al buzón de la plataforma en comunicación con Gestor y Tutores.
- **Ver sesión:**
Abre el Informe con las sesiones realizadas por el/la Estudiante.
- **Atrás:**
Vuelve a la pantalla anterior sin guardar modificaciones.

Criterios de selección de lista:

La lista puede mostrar la totalidad de elementos o sólo aquellos que respondan a un criterio determinado.

El criterio se determinará pulsando sobre el botón *Aplicar filtro* y combinando las distintas opciones de las dos ventanas desplegadas.

Mapa del aprendizaje

I.T.E. Nuevos Medios
Perfil Padre/Madre

I.T.E. Nuevos Medios

Buzón 0 Mensajes no leídos

Visitar trabajo de estudiante

Estudiante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
Grupo: GRUPO PRIMERO
Bloque: Bloque 1º
Módulo/cua: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS
demo:

Mapa del aprendizaje

1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS

- 1º INFANTIL obj.006a-007a-012a-01 Asociación fonema-grafema a en mayúscula (superado)
 - Unidades de información (bits) (Herramientas de generalización) (superado)
 - Iniciación a la lectoescritura en fonema y sílaba (Herramientas de generalización) (superado)
 - Identificar y comparar letras (Input visual) (no superado)
 - Análisis/síntesis auditiva de fonemas (Input auditivo) (superado)
 - Análisis/síntesis auditiva de fonemas (Input auditivo) (superado)
- 1º INFANTIL obj.013p Léxico visual de 4 animales terrestres mayúscula (no superado)
 - Unidades de información (bits) (Herramientas de generalización) (superado)
 - Unidades de información (bits) (Herramientas de generalización) conejo/caballo (superado)
 - Unidades de información (bits) (Herramientas de generalización) mono/león (no superado)
 - Unidades de información (bits) (Herramientas de generalización) conejo/león (no superado)
 - Asociar palabras por campos semánticos, familias, etc. (no superado)
 - Unidades de información (bits) (Herramientas de generalización) caballo/mono (superado)
- 1º INFANTIL obj.002c-01 Discriminación visual de sílabas de dos letras no parecidas en mayúscula (no superado)
 - Identificar y comparar sílabas (Input visual) (no superado)
 - Identificar y comparar sílabas (Input visual) (no superado)

+ Info Mostrar Símbolos

Atrás

Muestra los contenidos del módulo/cuaderno y los resultados obtenidos en las actividades que haya desarrollado el/la Estudiante.

Botones:

- **Buzón:**
Acceso al buzón de la plataforma en comunicación con Gestor y Tutores.
- **+ Info:**
Abre la lista de interacciones e intentos de resolución del ejercicio y resultados obtenidos.

Lista de interacciones

Objeto/... 1º INFANTIL obj.006a-007a-012a-01 Asociación fonema-grafema a en mayúscula

Ejercicio: Análisis/síntesis auditiva de fonemas (Input auditivo)

Fecha	Fase	Evaluación
03/04/2009 12:15	Tratamiento de errores anteriores (ejercicios no superad	Superado
03/04/2009 10:29	Tratamiento de errores anteriores (ejercicios no superad	No Superado
02/04/2009 13:56	Contenidos nuevos	No Superado

Cerrar

- **Mostrar:**
Muestra el ejercicio tal y como se le presentó al Estudiante.
- **Símbolos:**
Abre un panel dónde aparece el significado de cada símbolo:

Símbolos

<input type="checkbox"/> Módulo/cuaderno	[A] Aportaciones
<input checked="" type="checkbox"/> Unidad	[M] Marcas
<input checked="" type="checkbox"/> Objeto/taller	[N] Notas
<input checked="" type="checkbox"/> Exposición	[*] Punto de chequeo
<input checked="" type="checkbox"/> Punto Clave	
<input checked="" type="checkbox"/> Ejercicio	
<input checked="" type="checkbox"/> Caso Práctico	

Cerrar

- **Atrás:**
Vuelta a la pantalla de anterior.

Puntos de chequeo

I.T.E. Nuevos Medios Perfil Padre/Madre

I.T.E. Nuevos Medios

Buzón 0 Mensajes no leídos

Visitar trabajo de estudiante

Estudiante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
Grupo: GRUPO PRIMERO
Bloque: Bloque 1º
Módulo/cua: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS
demo:

Puntos de chequeo

Mostrar todo Aplicar filtro

Nombre del ejercicio	Nombre del Objeto/taller	Intentos	Correcto	Incorrecto
X Unidades de información (bits) (Herramientas de g	1º INFANTIL obj.013a Léxico visual de 4 colores mayúscula	6	0	6

Ver ejercicio + Info

Atrás

Panel donde se indica que un ejercicio ha llegado al límite programado de repeticiones erróneas.

Botones:

- **Buzón:**
Acceso al buzón de la plataforma en comunicación con Gestor y Tutores.
- **Ver ejercicio:**
Visualiza el ejercicio que ha alcanzado el punto de chequeo.
- **+ Info:**
Abre la lista de intentos de resolución del ejercicio y resultados obtenidos.
- **Atrás:**
Vuelve a la pantalla anterior sin guardar modificaciones.

Criterios de selección de lista:

La lista puede mostrar la totalidad de elementos o sólo aquellos que respondan a un criterio determinado.

El criterio se determinará pulsando sobre el botón *Aplicar filtro* y combinando las distintas opciones de las dos ventanas desplegadas.

Cronograma del módulo/cuaderno

I.T.E. Nuevos Medios
Perfil Padre/Madre

I.T.E. Nuevos Medios

Buzón 0 Mensajes no leídos

Visitar trabajo de estudiante

Estudiante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
Grupo: GRUPO PRIMERO
Bloque: Bloque 1º
Módulo/cua 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS

Cronograma del Módulo/cuaderno

Tiempo total trabajado: 3 h. 8 min.

- 02/04/2009 13:44:43 Inicia sesión en Módulo/cuaderno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS
- 02/04/2009 13:44:45 Inicia sesión de trabajo gestionada por el motor
- 02/04/2009 13:44:57 Inicia fase del motor: Contenidos nuevos
- 02/04/2009 13:46:49 Inicia sesión en Módulo/cuaderno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS
- 02/04/2009 13:46:51 Inicia sesión de trabajo gestionada por el motor
- 02/04/2009 13:46:52 Inicia fase del motor: Contenidos nuevos
- 02/04/2009 13:47:50 Realiza Ejercicio Unidades de información (bits) (Herramientas de generalización) **Superado**
- 02/04/2009 13:54:18 Realiza Ejercicio Iniciación a la lectoescritura en fonema y sílaba (Herramientas de generalización) **No Superado**
- 02/04/2009 13:54:20 Inicia fase del motor: Fijación de contenidos anteriores (objetos realizados en sesiones anteriores)
- 02/04/2009 13:54:20 Inicia fase del motor: Mapa del aprendizaje
- 02/04/2009 13:54:35 Inicia sesión de trabajo gestionada por el motor
- 02/04/2009 13:54:37 Inicia fase del motor: Contenidos nuevos
- 02/04/2009 13:55:21 Realiza Ejercicio Identificar y comparar letras (Input visual) **No Superado**
- 02/04/2009 13:56:02 Realiza Ejercicio Análisis/síntesis auditiva de fonemas (Input auditivo) **No Superado**
- 02/04/2009 13:56:04 Inicia fase del motor: Fijación de contenidos anteriores (objetos realizados en sesiones anteriores)
- 02/04/2009 13:57:02 Realiza Ejercicio Unidades de información (bits) (Herramientas de generalización) **Superado**
- 02/04/2009 13:59:10 Realiza Ejercicio Iniciación a la lectoescritura en fonema y sílaba (Herramientas de generalización) **Superado**
- 02/04/2009 13:59:12 Inicia fase del motor: Mapa del aprendizaje
- 02/04/2009 14:02:21 Inicia sesión en Módulo/cuaderno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS
- 02/04/2009 14:02:23 Inicia sesión de trabajo gestionada por el motor
- 02/04/2009 14:02:24 Inicia fase del motor: Contenidos nuevos
- 02/04/2009 14:03:26 Realiza Ejercicio Análisis/síntesis auditiva de fonemas (Input auditivo) **Superado**
- 02/04/2009 14:03:26 Completa Objeto/taller:
- 03/04/2009 09:40:36 Inicia sesión en Módulo/cuaderno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS
- 03/04/2009 09:44:53 Inicia sesión de trabajo abierta gestionada por el motor

Determine periodo
de 02/04/2009
a 03/04/2009
Actualizar
Imprimir

Atrás

Presentación cronológica de las actividades y resultados desarrolladas por el/la Estudiante en el módulo/cuaderno seleccionado.

*Ver funcionamiento en apartado Cronogramas.

Informe detallado de sesiones

Presenta un informe con opción de más o menos detalle de las sesiones realizadas por el Estudiante en el desarrollo del módulo/cuaderno seleccionado.



Como paso previo se deberá acotar el periodo de tiempo que comprenderá el informe, utilizando las casillas superior e inferior (se podrá escribir la fecha o desplegar el calendario haciendo clic en el icono de la derecha).

A continuación se pulsará el botón *Crear informe*.



Botones:

- **Buzón:**
Acceso al buzón de la plataforma en comunicación con Gestor y Tutores.
- **Determinar periodo:**
Se puede cambiar el periodo de tiempo que comprenderá el informe.

- **Aplicar:**
Se deberá pulsar este botón cada vez que se efectúe un cambio en el periodo de tiempo.
- **Detallado:**
Activando la casilla muestra más datos en el informe de las sesiones.
- **Imprimir:**
Imprime el Informe por sesiones del módulo/cuaderno.
- **Atrás:**
Vuelta a la pantalla de anterior.

Informe resumen del estado del módulo

Presenta un informe reflejando puntos y referencias sobre el trabajo del Estudiante en el módulo/cuaderno.

Una vez determinado si el informe deberá incluir o no datos comparativos (casilla *Datos comparativos*), se pulsará el botón *Crear informe*.



Botones:

- **Buzón:**
Acceso al buzón de la plataforma en comunicación con Gestor y Tutores.
- **Datos comparativos:**
Compara los resultados entre Estudiantes.

- Aplicar:
Se deberá pulsar este botón cada vez que se efectúe un cambio en el periodo de tiempo.
- Imprimir:
Imprime el Informe por sesiones del módulo/cuaderno.
- Atrás:
Vuelta a la pantalla anterior.

Cronogramas

Cronograma del módulo/cuaderno seleccionado

Presenta un informe cronológico del trabajo realizado por el/la Estudiante en el Módulo/cuaderno seleccionado.

Perfil Padre/Madre

I.T.E. Nuevos Medios

Buzón 0 Mensajes no leídos

Visitar trabajo de estudiante

Estudiante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
Grupo: GRUPO PRIMERO
Bloque: Bloque 1º
Módulo/cuaderno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS

Cronograma del Módulo/cuaderno

Tiempo total trabajado: 3 h. 8 min.

02/04/2009 13:44:43 Inicia sesión en Módulo/cuaderno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS
02/04/2009 13:44:45 Inicia sesión de trabajo gestionada por el motor
02/04/2009 13:44:57 Inicia fase del motor: Contenidos nuevos

02/04/2009 13:46:49 Inicia sesión en Módulo/cuaderno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS
02/04/2009 13:46:51 Inicia sesión de trabajo gestionada por el motor
02/04/2009 13:46:52 Inicia fase del motor: Contenidos nuevos
02/04/2009 13:47:50 Realiza Ejercicio Unidades de información (bits) (Herramientas de generalización) **Superado**
02/04/2009 13:54:18 Realiza Ejercicio Iniciación a la lectoescritura en fonema y sílaba (Herramientas de generalización) **No Superado**

02/04/2009 13:54:20 Inicia fase del motor: Fijación de contenidos anteriores (objetos realizados en sesiones anteriores)
02/04/2009 13:54:20 Inicia fase del motor: Mapa del aprendizaje

02/04/2009 13:54:35 Inicia sesión de trabajo gestionada por el motor
02/04/2009 13:54:37 Inicia fase del motor: Contenidos nuevos
02/04/2009 13:55:21 Realiza Ejercicio Identificar y comparar letras (Input visual) **No Superado**
02/04/2009 13:56:02 Realiza Ejercicio Análisis/síntesis auditiva de fonemas (Input auditivo) **No Superado**
02/04/2009 13:56:04 Inicia fase del motor: Fijación de contenidos anteriores (objetos realizados en sesiones anteriores)
02/04/2009 13:57:02 Realiza Ejercicio Unidades de información (bits) (Herramientas de generalización) **Superado**
02/04/2009 13:59:10 Realiza Ejercicio Iniciación a la lectoescritura en fonema y sílaba (Herramientas de generalización) **Superado**
02/04/2009 13:59:12 Inicia fase del motor: Mapa del aprendizaje

02/04/2009 14:02:21 Inicia sesión en Módulo/cuaderno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS
02/04/2009 14:02:23 Inicia sesión de trabajo gestionada por el motor
02/04/2009 14:02:24 Inicia fase del motor: Contenidos nuevos
02/04/2009 14:03:26 Realiza Ejercicio Análisis/síntesis auditiva de fonemas (Input auditivo) **Superado**
02/04/2009 14:03:26 Completa Objeto/taller:

03/04/2009 09:40:36 Inicia sesión en Módulo/cuaderno: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS
03/04/2009 09:44:53 Inicia sesión de trabajo abierta gestionada por el motor

Determine periodo
de 02/04/2009
a 03/04/2009
Actualizar
Imprimir

Atrás

Campos o Zonas:

- **Determinar periodo:**
Las casillas superior e inferior acotarán el periodo de tiempo que comprenderá el informe. Se podrá escribir la fecha o desplegar el calendario haciendo clic en el icono de la derecha.

Botones:

- **Buzón:** Acceso al buzón de la plataforma en comunicación con Gestor y Tutores.
- **Actualizar:**
Se deberá pulsar este botón cada vez que se efectúe un cambio en el periodo de tiempo.

- Imprimir:
Imprime el Cronograma del módulo/cuaderno.
- Atrás: Vuelta a la pantalla anterior.
